

Ordinarie Styrelsemöte Nr.8 Samfälligheten Stommen, Landvetter

Datum: 2021-09-06 Tid: 18:30

Närvarande:

	Helen Häggström	HH	Ordförande
X	Anders Nordstedt-Boix	ANB	Kassör
	Johan Johnsen	JJ	Ledamot 1 - Ansvarig Fastighet
X	Jimmy Hallgren	JH	Ledamot 2 - Ansvarig Utemiljö
X	Krister Lundgren	KL	Ledamot 3 - Sekreterare - Förbo
	Stefan Nolstad	SN	Suppleant 1 - Förbo, ersättningssekreterare
	Fredrik Ahlstrand	FA	Suppleant 2-Utemiljö
	Angelica Jonsson	AJ	Suppleant 3-Biträdande arbetsledning/ IT
X	Hans Carlberg	HC	Suppleant 4 - Fastighet
X	Fredrik Nilsson	AH	Suppleant 5 – Utemiljö
X	Gustav Sander	GS	Områdesvärd
X	Marie Eriksson	ME	Kommunikationsstrateg

Kommande möten:	Datum:	Tid:	Plats:
	Oktober 2021-10-04	18:00	Förbos kontor och/eller Google meet
	November 2021-11-08	18:30	Servicehus 1 och/eller Google meet
	November 2021-11-13	10:00	Höststädning
	December 2021-12-07	18:30	Servicehus 1 och /eller Google meet

I kolumn "Möte" anges mötesnummer då punkt togs upp. I kolumnen "Ansvar." anges med initialer vem som ansvarar för åtgärd. Byggs punkten på kvarstår gammal text i *kursiv text* och ny information presenteras i **fet text**. Då punkt är färdig anges KLAR i kolumnen "Ansvar". Punkt utgår då i nästa protokoll.

§01	MÖTETS ÖPPNANDE	Möte	Ansvar
01.1	Mötesordföranden öppnade styrelsemötet och hälsade alla välkomna till mötet	8-2021	ANB
§02	FASTSTÄLLANDE AV DAGORDNING	Möte	Ansvar
02.1	Dagordningen godkändes.	8-2021	ANB
§03	RAPPORT FRÅN OMRÅDESVÄRD	Möte	Ansvar
3.34	<i>Aimo Park skall kontaktas för att det skall bli bättre med felparkerade bilar som står inne i området. Det är ok att lasta av men inte att parkera i området under hela dagen. Vi kommer att be dem bevaka bättre och även bötfulla i större utsträckning när denna uppmaning inte efterlevs. Viktigt att få ut information om att inte köra på gräsytor under den blöta perioden av året.</i>	8-2020	ANB
	<i>Viktigt att genomföra tätare kontroller i området. AIMO Park kommer att kontaktas för att genomföra detta.</i>	9-2020	
	<i>Några gånger fler har de varit inne i området men inte tillräckligt många. Vi fortsätter att kommunicera i denna fråga då vi vill bibehålla ett bilfritt område.</i>	10-2020	

	<i>Svårt att få dem att gå in i området och kontrollera om det är felparkerade bilar. JH tar över kontakten med Aimo Park när ANB slutar.</i>	11-2020	
	<i>Färre bilar i området under jul men vi är osäkra på om det är ett aktivt arbete av AIMO Park eller inte – punkten kvarstår.</i>	1-2021	JH
	<i>Flera besökare upplever det krångligt med appen och skyltningen upplevs bristfällig. Jimmy kontaktar AIMO.</i>	2-2021	
	<i>Kvarstår</i>	3-2021	
	<i>Kvarstår</i>	4-2021	
	<i>Vi låter punkten stå kvar vi gör en kompletterande information på skyltarna. Fredrik klistrar på kompletterande information.</i>	5-2021	FN
	<i>Kontakta Aimo Park om hur vi skall skylta om. Det finns förslag där vi kan införa Låg – Högtaxa med boendekort, personbilsskytning så att husvagnar kommer bort från parkeringen. Jimmy återkommer med mer detaljer på augustimötet.</i>	6-2021	JH
	<i>Finns det behov att skylta om för att bli av med sådana som parkerar husbilar, husvagnar mm. Vi beställer en omskytning av AIMO park.</i>	7-2021	JH
	Skyltar är beställda och vi kan sätta reglerna själva som att t ex ge möjlighet att ge tillstånd för hantverkare att stå på parkeringarna.	8-2021	JH
3.35	<i>Vi öppnar upp lokalerna för de boende i alla våra servicehus förutom lokalerna i S3 där det pågår renovering fr o m efter dagens möte. I samma stund gör vi lite reklam för uthyrning av festlokaler.</i>	7-2021	GS
	Öppnar upp det den 1:a oktober och det stämmer också överens med de rekommendationer som FHM har.	8-2021	GS
3.36	<i>Behöver städas runt återvinningsstationerna och ogräs rensas. Gustav tar hjälp av extra personal om det behövs.</i>	7-2021	GS
	Genomfört och klart i S:a Stommen men det behövs även i N:a Stommen.	8-2021	GS
3:37	Kontakta Lars-Erik för att stötta upp under veckan. Han kan tidigast fr o m på fredag. Krister kollar med Stefan om vi kan stötta upp under veckan.	8-2021	GS/KL
04.1	KOMMUNIKATION		
04.1.1	Stående punkt: Precis som vi under ekonomi har en punkt så kommer vi att redovisa: Nya radhusägare i området senaste månaden.	8-2021	
04.16	<i>Hur skall vi kommunicera markfrågan? Alla funderar till nästa möte men det fanns ett förslag som de flesta var inne på.</i>	7-2020	
	<i>Vi behöver utse en grupp som arbetar vidare med frågan. Hur skall vi ta det vidare i framtiden? Vi träffas i samband med städdagen i höst och läser igenom den tillgängliga dokumentation som finns om överenskommelser kring tomtgränser. När vi har ett konstaterat nuläge så tar vi frågan vidare.</i>	8-2020	Alla
	<i>Kvarstår</i>	9-2020	
	<i>Fredrik, Johan, Anders och Krister tar på sig att jobba igenom pärmarna där det eventuellt kan finnas material som hänvisar till beslut i markfrågan.</i>	10-2020	

	<i>Anders och Johan hittade ingenting i pärmarna som skulle kunna ge en bild om hur beslutet skulle ha fattats. Vi kan inte tillåta några framtida utbyggnader eftersom vi har det formella juridiska ansvaret för ytor som är samfälliga.</i>	11-2020	
	<i>Jurist som Fredrik har haft kontakt med tar med sig frågan under februari.</i>	1-2021	FN
	<i>Ingen ny information i frågan och Fredrik A. stämmer av med Fredrik N. om vi har förflyttat oss framåt i denna frågeställning.</i>	2-2021	FA
	<i>Kvarstår och Fredrik Nilsson behöver lämna ett besked i frågan framåt innan någon annan person tar över.</i>	3-2021	
	<i>Kolla med fastighetsägarna om de kan göra en juridisk bedömning av hur vi skulle kunna hantera markfrågan ur ett juridiskt perspektiv.</i>	4-2021	KL
	<i>Krister redovisade vad en jurist på fastighetsägaren har sagt. Vad skall vi göra med frågan om tomterna? Det är en fråga som vi behöver kommunicera till de boende i området. Vi har den juridiska rätten till frågan och vad skall vi ge radhusägarna. Styrelsens ledamöter ser till att ha ett förslag klart till nästa möte.</i>	5-2021	
	<i>Vi såg behovet när vi gick vår rundvandring. Anders har fått kontaktuppgifter till juristen och har möjlighet att ställa frågor.</i>	6-2021	ANB
	<i>Anders skall ha kontaktat juristen innan nästa möte. Beställ kartor av Lantmäteriet.</i>	7-2021	ANB
	Anders har beställt kartor men det återstår en kontakt med juristen.	8-2021	ANB
04.33	<i>Valberedningen har fått ett dokument så de vet vad de skall göra, nya styrelsen kommer att presenteras på hemsidan, intervju med Krister kommer att publiceras, publicera en text om området i samband med att området är 50 år.</i>	5-2021	ME
	<i>Artikel kommer att publiceras under hösten och vi har alla möjligheten att lämna material till Marie.</i>	6-2021	ME
	<i>Göra något bra av information kring områdets historia och så kan vi ha det på höst städningen den 13:e november.</i>	7-2021	ME
	Det är en fin artikel som finns skriven om firandet när området byggdes. Det kan vara kul att hitta lite bilder och Hans Carlberg skall hjälpa till med att kolla med Bo Waller. Det skulle ytterligare ge en dimension till artikeln. Vi behöver ge en blänkare om städ. Samfälligheten bildades 1972 så det officiella firandet kan väl ske 2022.	8-2021	ME
04.34	<i>Text kring fjärrvärmearbetet och tomternas storlek skall kommuniceras i olika skeden med start i höst. Fredrik Ahlstrand tar fram ett utkast.</i>	7-2021	ME/FA
	Förslag till text togs fram till ett utkast angående fjärrvärmearbetet.	8-2021	ME

04.35	Vi behöver lägga ut något om suppleanter som slutar, långaombud som kan starta upp arbetet med information och välkomnande av nya personer i området.	8-2021	ME
04.36	Information om att lekplatsbesiktningar skall utföras i området.	8-2021	ME
04.1	OMRÅDESVÄRD, ARBETSLEDNING, MASKINER OCH MATERIAL	Möte	Ansvar
04.1.7	Mögel på vissa garage och Gustav vet inte vad han skall svara de radhusägare som påtalar dessa problem. Arbetet med att ta fram ett förslag ordnas av denna arbetsgrupp. Förslag på hur vi angriper problemet ska vara framme till mötet i juni.	5-2020	JH/JJ/MS
	Vi tar fram förslaget genom att besöka ett garage med lukt och tar fram ett förslag. Frågan återkommer på mötet i augusti.	6-2020	
	Garage med nummer 447 och 404 har anmält problem och de kommer att kontaktas av Johan.	7-2020	JJ
	Flera personer har hört av sig och nu är nästa steg att Gustav kommer att göra en inventering. När detta är klart så kan vi bestämma hur vi skall gå vidare. Det finns en långa med 4 st. garageplatser som är i stort behov av åtgärd. Bygg gruppen tar fram ett förslag.	8-2020	GS/JJ
	För långan med 4 garageplatser är åtgärden beställd. Lars-Frik och Johan genomför inventeringen under denna vecka.	9-2020	JJ
	Gustav och Johan har inte gjort en inventering. Åtgärden med garagelängan är inte gjord.	10-2020	
	Innan vi går in i garagen behöver vi avisera samtliga. För att få en totalbild av läget behöver vi göra en inventering. Genomförs i samband med att service genomförs. Nästa steg blir att ta fram ett åtgärdsförslag och en uppskattad budget.	11-2020	
	Kvarstår	1-2021	GS
	Kvarstår och vi behöver göra en inventering innan vi lägger in pengar i budgeten. Genomförs av Jimmy och Johan.	2-2021	JJ/JH
	Vi har ett förslag till lösning med ventilation i garagelängan. Är det rätt åtgärd? Vi behöver få fram ett åtgärdsförslag som vi kan ta ett beslut på och få in i verksamhetsplanen för 2021. Jimmy lägger en arbetsorder till Gustav att göra en inventering.	3-2021	JJ/JH/GS
	Ta fram ett förslag som kan fungera bra i garagelängor och ha en dialog med Stefan om tillgång till hyresgästers garage.	4-2021	
	Kvarstår	5-2021	
	Kvarstår	6-2021	JJ/GS
	Ta med en ritning och kryssa för statusen samt kontrollera elen. Gustav och Hans genomför detta under några dagar. Informera radhusägarna och Förbo om när detta sker om vilka veckor som vi genomför detta.	7-2021	HC/GS

	Hans tar fram ett förslag till text för inventering av garagen invändigt som därefter kommuniceras ut till de boende.	8-2021	HC/GS
04.2	EKONOMI	Möte	Ansvar
04.2.1	Stående punkt: Betalning av kvartalsavgifter. Alla radhusägare har betalat kvartalsavgiften med förfalldatum 2021-07-31.	8-2021	Kassör
04.2.5	<i>Hur har etablering varit inkopplad och på vilka mätare har den varit inkopplad? Titta på Härryda Energis fakturor för att se om vi har kostnadsökningar eller om ökningen består av prisökningar, elskatten mm</i>	3-2020	KL/ANB
	<i>Förbo betalar för den merförbrukningen som vi har haft på S4 under den period som bodarna stått där. Jämförs med 2018, Stefan skickar underlag till Anders.</i>	5-2020	
	<i>Anders kontaktar Härryda Energi och får förbrukningen för att kunna skicka en räkning.</i>	6-2020	
	<i>Vi släpper frågan på de andra mätarna. Däremot så har entreprenörerna sin belysning inkopplad på PC och Förbo betalar merförbrukningen fram till att sommaren när bygget är klart. Stäms av i juni månad.</i>	11-2020	SN/AK
	<i>Kvarstår</i>	1-2021	
	<i>Frågan följs upp i juni.</i>	2-2021	
	<i>Kvarstår</i>	3-2021	
	<i>Kvarstår</i>	4-2021	
	<i>Kvarstår</i>	5-2021	
	<i>Kvarstår till mötet i höst när av etableringen är gjord.</i>	6-2021	SN/AK
	<i>Kvarstår</i>	7-2021	
	<i>Kvarstår</i>	8-2021	
04.3	FASTIGHETSGRUPPEN – ENERGI OCH FASTIGHETSEL	Möte	Ansvar
04.3.1	Stående punkt: Energistatistiken redovisas alltid på styrelsemötet. En ökning med 13 % för augusti mot förra året på fjärrvärmens. 4 % ökning på helåret om det håller sig så.	8-2021	ANB
04.3.2	<i>Belysningsstolpe vid N:a Stommen 254 fixas, kommer att krävas grävning. Ett alternativ är att koppla in sig på radhuslängan tillfälligt men då får vi iså fall reglera den ökning som kommer att inträffa för Johan.</i>	9-2020	
	<i>Arbete pågår med att fixa till belysning utanför Johan, det var svårare än förväntat att lösa problemet.</i>	10-2020	
	<i>Kvarstår och åtgärdas tillfälligt genom att Johans fastighet levererar el. Detta skall regleras ekonomiskt med Johan. Ny permanent åtgärd läggs in i budgeten för 2021.</i>	11-2020	JJ
	<i>Kvarstår</i>	1-2021	
	<i>Kvarstår</i>	2-2021	
	<i>Ny stolpe beställs efter det att budgeten är tagen på årsstämman. Vi behöver också fundera på hur grävningen skall ske och om det behöver dräneras samtidigt.</i>	3-2021	
	<i>Kan vi sätta en ny belysning och var skall vi sätta de nya stolparna? Vi går runt i samband med nästa möte och ser över en lämplig placering.</i>	4-2021	
	<i>Plan finns och vi genomför detta i samband med att vi gräver för fjärrvärme.</i>	5-2021	
		6-2021	JH

	<i>Kvarstår</i>	7-2021	
04.3.3	<p><i>Viss panel på garagen är fortfarande trä och det behöver genomföras åtgärder på några få ställen på den befintliga plåten. Något av servicehusen behöver också fixas. Garagen kan behövas åtgärdas men det får inventeringen avgöra. Vissa krönplåtar saknas från förra gången och det kvarstår arbeten efter arbetet med taket på G17-G18.</i></p> <p><i>Kvarstår – påminnelse skickas till Johan och Jimmy.</i></p> <p><i>Vi riktar plåtarna istället för att byta ut dem.</i></p> <p><i>Gustav tar ner plåtar på garagen och Johan testas med att rikta upp dessa vilket gör att vi kan minska kostnaderna för underhållet.</i></p> <p><i>Kvarstår</i></p> <p><i>Pågår för tillfället och Johan utför det just som mötet pågår.</i></p> <p><i>Fixade av Johan men är inte uppsatta ännu.</i></p> <p><i>Monteras av Gustav på de ställen som det saknas.</i></p> <p>Genomförs nu snarast och skall vara klart till nästa möte.</p>	11-2020	JJ
		1-2021	GS
		2-2021	JJ
		3-2021	JJ/GS
		4-2021	
		5-2021	JJ/GS
		6-2021	GS
		7-2021	
		8-2021	GS
04.3.4	<p><i>Solör har sagt upp avtalet med Stommens panncentral.</i></p> <p><i>Några frågor som vi skall ta till protokollet och som vi kan ha i åtanke är</i></p> <p><i>Den mark som är samfällad kan vi göra något av den? Vad skall vi göra med den utrustning som sitter i undercentralen? Vilket framtida ändamål skall den tidigare panncentralen användas för?</i></p> <p><i>Skall vi ställa en fråga till Solör för att försöka sälja utrustningen till Solör? Kan vi arrangera om och hyra ut vissa ytor i panncentralen och de ytor som Gustav och Johan har idag?</i></p> <p><i>Kvarstår</i></p>	5-2021	ANB
		6-2021	Alla
		7-2021	KL
		8-2021	
04.4	UTEMILJÖ	Möte	Ansvar
04.4.7	<p><i>Text borttagen. Se föregående protokoll.</i></p> <p><i>Styrelsen gick igenom underhållsplanen som Sustend har tagit fram. Det finns en rapport som det går att utgå ifrån med material som kan ge en vägledning. Anders skickar över adress samt lösenord.</i></p> <p><i>Det är viktigt att vi uppdaterar underhållsplanen efter utfört arbete eller vid beslut om att skjuta underhåll på framtiden.</i></p> <p><i>För att vi skall få ordning på detta så kan vi använda en halvtimme gemensamt på nästa styrelsemöte för att komma igång med arbetet.</i></p> <p><i>Anders redovisade hur man skall lägga in kostnader i Planima. Det är ett bra program och vi har möjligheten att genom ett initialt arbete få ett bra underlag. De ansvariga för varje grupp ser till att rätt år och den uppskattade kostnaden kommer in i systemet. Detta skall vara klart till oktober och vara en del av det framtida budgetarbetet. Vi stämmer av frågan varje möte under hösten.</i></p> <p><i>Hur kan vi arbeta med detta framöver? Kan vi ha detta som en gemensam fråga framöver där vi delar på ansvaret? Vi tar upp frågan på styrelsemötet i februari.</i></p>	5-2020	
		2-2020	Alla
		5-2020	
		6-2020	Alla
		11-2020	Alla

	<i>Det har inte varit någon aktivitet i Planima utan här behöver alla ta hand om sina respektive underhållsprojekt, garantitider mm.</i>	1-2021	Alla
	<i>Det har inte varit någon aktivitet i Planima. Företaget kontaktas för att stötta upp så att vi kan komma igång igen. Vi försöker genomföra workshop fysiskt i maj. Krister kollar konferenslokal.</i>	2-2021	FA/KL
	<i>Lokalen bokad och vi hoppas på att kunna genomföra denna träff fysiskt.</i>	3-2021	FA/KL
	<i>Kvarstår</i>	4-2021	
	<i>Bra att vi kan genomföra ett möte fysiskt och Fredrik A. kontaktar Planima. Krister bokar upp Förbos konferensrum för att kunna genomföra mötet fysiskt och vi preliminärbokar den 4:e oktober kl.1800 och framåt.</i>	5-2021	FA/KL
	<i>Förbos konferensrum är bokad och vi kan mötet där. Vem bokar upp Planima?</i>	6-2021	FA
	<i>Kvarstår</i>	7-2021	
	Marie kontaktar Fredrik och säkerställer att Planima kan representeras i samband med mötet den 4:e oktober.	8-2021	ME
04.4.10	Text borttagen i protokoll 2021-09-06		
	<i>Fredrik Ahlstrand träffar en extern part för att få ett förslag på upplägg med laddstolpar.</i>	6-2021	FA
	<i>Kvarstår</i>	7-2021	
	Det finns möjlighet att komplettera med laddstolpar på ett antal ställen i området. Jimmy har hittat 3 st. lämpliga ställen för detta som ett sätt att erbjuda hyresgästerna detta. Defa kan presentera ett förslag för detta och då är det bra att ta fram en offert till.	8-2021	JH/KL
04.4.12	<i>Lekplatsbesiktning genomförs i juni. Gustav kontaktas och går med tillsammans med besiktningsmannen</i>	6-2020	
	<i>Besiktningen utförd och det var en hel del fel som behöver åtgärdas. Det finns en åtgärdsplan som Gustav kommer att ta hand om.</i>	8-2020	GS/FN
	<i>Besiktningsanmärkningar som inte är av akut karaktär sparas och åtgärdas efter hand.</i>		
	<i>Arbetet pågår</i>	11-2020	
	<i>Kvarstår</i>	1-2021	
	<i>Kvarstår</i>	2-2021	
	<i>Kvarstår</i>	3-2021	
	<i>Kvarstår till dess att B-anmärkningarna är klara.</i>	4-2021	
	<i>Kvarstår till dess att alla anmärkningar är klara.</i>	5-2021	
	<i>Besiktning genomförs i augusti och därefter gör vi åtgärder efter prioritering.</i>	6-2021	
	<i>Årets besiktning inte bokad och kvarstående punkter från förra besiktningen kvarstår.</i>	7-2021	JH/GS
	Lekplatsbesiktningar genomförs i september.	8-2021	
04.4.14	<i>Härryda kommun kan involveras i arbetet och det finns möjlighet att få ekonomisk hjälp som fastighetsägare. Detta är en möjlighet som vi som samfällighetsförening skall försöka utnyttja.</i>	10-2020	FN

	Nytt förslag klart innan jul.	11-2020	
	Träff ska genomföras med Härryda kommun för att undersöka om det finns ett intresse att bidra eftersom det är dagmammor och förskolor som regelbundet är på samfällighetens lekplatser. Inväntar offert från Tress.	1-2021	FA
	Möte genomförs under februari-mars	2-2021	FA
	Material finns nu framtaget och Fredrik A kommer att ta en kontakt med kommunen för att undersöka om det finns ett intresse från kommunen att vara med och ta investeringar i framtida lekplatsförbättringar.	3-2021	FA
	Kvarstår	4-2021	
	Kvarstår	5-2021	
	Kvarstår	6-2021	
	Kvarstår	7-2021	
	Fredrik A. skickar material till Krister så att vi kan ha en dialog med kommunen om användandet.	8-2021	
04.5	FASTIGHETSGRUPPEN - BYGGNADER	Möte	Ansvar
04.5.1	S1:an kommer att renoveras under 2022 och det blir det sista servicehuset av 5 som renoveras i området. Klart utgår	7-2021	JH
		8-2021	
04.5.2	Alla arbeten i år är klara utom krönplåtarna där Johan väntar in offert på.	8-2021	
04.6	FÖRBO	Möte	Ansvar
04.6.34	Ombyggnaden fortsätter i området enligt tidplanen och det har skett några justeringar i arbetssättet p g a Corona. Renoveringen pågår och den kommer att vara klar enligt tidplan. Klara i september och någon gång i oktober skall allt vara avetablerat och återställt. Kvarstår	4-2021	
		5-2021	
		6-2021	SN
		7-2021	
	Avetablering av stora gräsmattan sker i september och därefter sker markåterställning av JAAB.	8-2021	
04.6.35	Hyr ut p-platser bara till våra hyresgäster. Hur fungerar det? Hyresgäster och radhusägare på Stommen kan hyra p-platser så det beskedet som radhusägaren hade uppfattat stämmer inte. Klart utgår	6-2021	KL
		7-2021	
		8-2021	
04.6.37	Bilpool startar i Landevi gårdar och vi kommer att ha 2 st. elbilar för de boende i området. Jag har haft en dialog med OurGreen Car om att erbjuda bilar till även befintliga områden i Landvetter C Byvägen, Stommen och Amiralens äng. Går det bra så återkommer jag i frågan under hösten.	7-2021	KL
	Startar nu i september och det är en ny aktivitet som vi kommer att följa noggrant framåt. Detta hoppas vi att det blir ett bra utfall som vi kan kommunicera ut till övriga i styrelsen.	8-2021	KL
§05	ÖVRIGA ÄRENDEN	Möte	Ansvar
05.8	Punkten avser värmeprojektet Text borttagen – se tidigare protokoll 5-2019 Text borttagen – se tidigare protokoll 8-2020	6-2019	
		9-2020	

	<i>Alla i styrelsen får i uppdrag att fundera över möjliga frågeställningar från de boende i området så vi kan skapa en FAQ där vi kan ge samstämmiga besked.</i>		Alla
	<i>Kan vi hitta ett sätt att undvika eventuella läckor mellan L5-L6 så är det en bonus men det får vara en tillfällig lösning då den ny kulverten kommer att gå en annan sträckning.</i>		GS
	<i>Kalkylen gicks igenom och även den lösning som säkerställer att vi minskar risken för läckor vid L5 och L6. Anders kontaktar banken för att få ett besked avseende lånenivå.</i>	9-2020	ANB
	<i>Anders har pratat med banken och har fått i uppgift att göra en resultat- och balansräkning. Därefter skall detta presenteras på nästa styrelsemöte så att vi kan gå vidare.</i>	10-2020	
	<i>Kvarstår</i>	11-2020	
	<i>Styrelsen beslutar att gå vidare med fjärrvärmealternativet som innefattar byte av kulvert samt anslutning i 5 punkter. Krister kontaktar Solör.</i>		Alla
	<i>Krister har varit i kontakt med Solör och de behöver ha ett avtal om de skall planera in jobbet. Vi behöver undersöka möjligheterna med att hitta en långgivare med bättre villkor än det som vi har erhållit från Swedbank. Krister undersöker möjligheterna via Förbo.</i>	1-2021	KL/FA
	<i>Banken är kontaktad och det kan fungera men Krister inte fått återkoppling ännu.</i>	2-2021	KL/FA
	<i>Det finns 2 förslag som jag behöver få definitivt förankrade med Swedbank. Återkommer så fort vi har ett besked om ett upplägg. Följs upp vid budgetmöte 24/3.</i>	3-2021	KL
	<i>Förbo kan bara vara med som en part men inte vara borgenär för att låna pengar till investeringen. I kalkylen så sätter vi in 3% så får allt som vi kan hitta ett bättre alternativ på att vara ett plus i kalkylen.</i>	4-2021	
	<i>Arbetsgrupp bildas för att göra en lista med arbetsuppgifter. Vi bildar en arbetsgrupp som träffar de olika entreprenörerna, samarbetspartners i detta projekt. Krister bokar in Anders och Helen för ett uppstartsmöte.</i>	5-2021	KL
	<i>Kan vi ha ett uppstartsmöte innan sommaren? Projektledare för entreprenaden behöver vi ta fram Krister, Johan och Anders kollar upp. Ullevi rör behöver se över sin ledningsdragnings mm efter att vi har kompletterat lednings kollen. Frågan om prisförändringar på grund av Corona kommer att leda till en ny kalkyl. Ullevi rör kommer att göra ett platsbesök för att se över pumpar och värmeväxlare mm.</i>	6-2021	KL
	<i>Vänteläge men vi behöver ha 2 möten och Krister bokar upp möte med först Helen och Anders och sedan ett möte med Solör, Ullevi rör, Härryda Energi, och Härryda Vatten och Avfall.</i>	6-2021	KL
	<i>Vi har haft 1 möte och kommer att ha möte 2 den 8:e september. Vi återkommer med närmare besked efter det mötet om placering av kulvert, tidplan mm.</i>	7-2021	
	Återkommer med närmare besked efter mötet.	8-2021	
05.10	<i>Utredningspunkter för förtydligande:</i>	7-2018	Alla

	<p>1) P-avtalet och dess innehåll. Momsfrågan, reglering och nyttjanderätt. Reglering av nyttjandegraden på servicehusen. Det finns en "allmän uppfattning" att Förbo betalar hyra för tvättstugor och förråd men hur och var regleras detta då?</p>	5-2020	ANB/KL
	Text borttagen. Se föregående protokoll.	5-2020	ANB/KL
	Frågan skall vara löst till styrelsemötet i september.	6-2020	ANB/KL
	Kvarstår	7-2020	ANB/KL
	Förslag klart till nästa möte på avtal.	8-2020	ANB/KL
	2) Gällande momsfrågan så finns det ett förslag på lösning och hur Förbo kan ta hand om frågan.	8-2020	ANB/KL
	Förbo anser att de 45 p-platserna som diskuteras skall undantas uthyrningen.		ANB/KL
	Avtalet skall vara utan administrationsavgift är ett önskemål från radhusägarna.		ANB/KL
	Ett krav är att styrelsen skall bestämma avgiften för p-platserna i framtiden.		ANB/KL
	Dessa frågor är av karaktären att de inte kan hanteras av Förbos representanter utan måste lyftas. De 45 p-platserna behöver vi fortfarande ta en dialog om och det pratar vi om live nästa gång.		ANB/KL
	Förbo kan avisera utan moms och styrelsen kan få möjlighet att vara med och justera hyran. Alla andra funderar till nästa gång.	9-2020	ANB/KL
	Material överskickat som visar hur arbetet har genomförts och här kommer Fredrik att kontakta jurist för att få ett utlåtande till nästa möte.	10-2020	FN
	Avtalet finns och är skickat till EY och därefter skickas den till samfälligheten så att de kan stämma av det med sin jurist.	11-2020	KL
	Kvarstår	1-2021	KL
	Ingen ny information i frågan och Fredrik A. stämmer av med Fredrik N. om vi har förflyttat oss framåt i denna frågeställning.	2-2021	FN/FA
	Kvarstår	3-2021	FN/FA
	Kvarstår	4-2021	FN/FA
	Jurist kontaktas av Anders så att vi kan komma vidare.	5-2021	ANB
	Kvarstår	6-2021	ANB
	Kvarstår	7-2021	ANB
05.19	Mer information finns i tidigare protokoll När arbetet är klart plockas säkringen bort och rivning av kablarna kan utföras. Arbetet kommer att avslutas under 2020.	1-2020	MS
	Mikael pratar med elektrikern och beslutar om en rutin gällande säkringarna vid slutfört arbete på en länga. Mikael informerar radhusägarna om vad som gäller när han lämnar tillbaka nycklarna.	1-2020	MS
	Besiktning av utförandet skall göras innan frågan släpps helt och hållet. 8 längor kvarstår i området.	5-2020	MS
	Nu kvarstår 6 längor och det skall vara klart innan årsskiftet.	7-2020	MS
	Klart innan jul. Besiktning bokas in i januari.	9-2020	MS
	Arbetet ska vara klart nu och Jimmy bokar besiktning.	10-2020	MS
	Kvarstår	11-2020	JJ/JH
	Kvarstår	1-2021	JJ
	Besiktningen är klar och vi väntar på ett protokoll.	2-2021	JJ
	Kvarstår	3-2021	JJ
	Kvarstår	4-2021	JJ

	<p>Kvarstår Elbesiktningen genomförd och det blir 10 brister i protokollet som EI- och VVS-koncept skall åtgärda. Punkterna skall hanteras i protokollet och det har också uppmärksammats att det är ström på vissa delar fortfarande. Saknar koder från företaget och när detta är avklarat så kan vi informera alla radhusägare om detta. Gustav kommer att kontrollera att allt är ok i marken.</p>	5-2021 6-2021 7-2021 8-2021	JH
05.20	<p>Halkskada har inträffat och Krister behöver dokumentation från Gustav om det inträffade för att kunna åtgärda och skicka in en anmälan. Skadan är anmäld och vi har skickat in kompletterande svar. Avvaktar till dess att vi har fått in svar. Kontrollera om frågan är klar vi behöver få ett besked från försäkringsbolaget. Klart utgår.</p>	3-2021 4-2021 5-2021 6-2021 8-2021	GS/KL
05.21	<p>Felanmälan på en garageport som hänt i området. Den är åtgärdad nu och hur skall vi hantera en fråga som den här vid nya fall. Vi behöver ha en rutin för hur vi servar garagen. Kvarstår Kontrolleras i samband med inventeringen av garagen. Kvarstår</p>	5-2021 6-2021 7-2021 8-2021	GS/JH GS/HC
05.24	<p>Skadan på glasrutan som en radhusägare har fått genom rutan. Riskminimering av det inträffade då det kan skada. Kommer att utföras den närmaste tiden. Klart utgår</p>	6-2021 7-2021 8-2021	AJ
05.26	<p>Garageportar som står öppna och det läggs upp bilder på öppna garageportar. Marie lägger upp ett tips om att uppmana att vi inte skall lägga ut bilder på tomma garage då det kan uppmuntra till inbrott. Klart utgår</p>	7-2021 8-2021	ME
§06	<p>UPPFÖLNING AV VERKSAMHETSPLANEN Verksamhetsplanen är ett bra verktyg som vi bör använda i större omfattning. OBS! På oktobermötet börjar vi med denna punkt. Rapportering i Verksamhetsplanen ska ske minst månadsvis. Detta för att skapa en bild av tjänsten och för att kunna veta vilka arbetsuppgifter som utförs i så vi kan instruera vikarier och sommarjobbare m.m. på ett enkelt sätt. 10-15 minuter varje styrelsemöte bör ägnas till verksamhetsplanen. För att det ska bli konstruktivt förutsätter det att alla använder planen som ett planeringsverktyg. Den behöver fyllas på med aktiviteter. Dessa skall sedan bockas av efter hand de blir utförda.</p>	Möte 8-2021	Ansvar Alla
§07	<p>INFORMATION TILL BOENDE</p> <ul style="list-style-type: none"> E-postadress till Stommen info.stommen@gmail.com E-post till kassören kassoren.stommen@gmail.com Nyhetsuppdateringar finns på hemsidan www.stommen.se 	Möte 8-2021	Ansvar Alla

2021

- Härryda kommun har en ny app som heter Mitt Härryda som är väldigt bra.
- Allmän information om kulvertunderhållet som skall genomföras i området.


§07	NÄSTA SAMMANTRÄDE	Möte	Ansvar
	<ul style="list-style-type: none">• Styrelsemöte den 4:e oktober kl.1800 på Förbos kontor Råda Torg 4	8-2021	Alla
§08	MÖTET AVSLUTAS		
	Mötet avslutades kl. 20.40		

Vid tangentbordet
Landvetter 2021-09-06



Krister Lundgren

Justeras
Landvetter 2021-09-06



Anders Nordstedt Boix